लोक शिक्षण संचालनालय, मध्यप्रदेश
गौतम नगर, भोपाल 462 021
दूरभाष– 0755–2583659 फेक्स– 0755–2583651
वेबसाइट www.education portal.mp.gov.in ई–मेल Sschloarship-dpi@mp-gov-in

अति आवश्यक
समेकित छात्रवृत्ति
निर्देश क्र–1

क्रमांक/ स.सा.सु.मि /2013/677   भोपाल दिनांक 30/8/2013

प्रति,

1. समस्त कलेक्टर म.प्र.
2. समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत म.प्र.
3. समस्त अनुविभागीय अधिकारी, (राजस्व) म.प्र.
4. समस्त संभागीय संयुक्त संचालक लोक शिक्षण म.प्र.
5. समस्त जिला शिक्षा अधिकारी म.प्र.
6. समस्त सहायक आयुक्त आदिम जाति कल्याण विभाग म.प्र.
7. समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत म.प्र.
8. समस्त नगर पालिका अधिकारी नगर पालिका/नगर पंचायत म.प्र.
9. समस्त जिला समन्वयक जिला शिक्षा केन्द्र म.प्र.

विषयः–समग्र सामाजिक सुरक्षा मिशन अंतर्गत कक्षा 1 से 12 मे अध्ययनरत समस्त विद्यार्थियों के लिए समेकित छात्रवृत्ति योजना का क्रियान्वयन।

उपरोक्त विषयांतर्गत राज्य शासन के विभिन्न विभागों के माध्यम से संचालित विभिन्न योजनाओं ओर उनके अवयवों की भिन्नता को दूर करने एवं सरलीकृत और पारदर्शी व्यवस्था बनाते हुए योजनाओं के क्रियान्वयन के संबध में विधान सभा में संकल्प 2010 अंतर्गत संकल्प क्र. 37 –समग्र सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम पारित किया गया था। जिसके क्रम मे राज्य शासन के विभिन्न विभागों की 30 प्रकार की छात्रवृत्ति योजनाओं के मूल स्वरुप, छात्रवृत्ति की दरों और पात्रता के मापदण्ड में परिवर्तन नहीं करते हुए केवल विभिन्न प्रकार की छात्रवृत्तियों को समेकित छात्रवृत्ति योजना के रूप में लागू किया जाना है।उक्त योजना के क्रियान्वयन के फलस्वरूप प्रदेश के समस्त शासकीय/अशासकीय विद्यालयों में दर्ज छात्र/छात्राओं का नामांकन निशक्त बच्चों एवं शाला से बाहर बच्चों का चिन्हाकन संबंधी जानकारियों एवं स्कूल शिक्षा विभाग की विभिन्न योजनाओं की सरलीकृत त्रुटिहीन एवं पारदर्शी व्यवस्था के लिए भी किया जा सकेगा।

समेकित छात्रवृत्ति योजना के लिये एन.आई.सी. एवं समग्र समाजिक सुरक्षा मिशन द्वारा सॉफ्टवेयर विकसित किया गया है, जिसके माध्यम से विभिन्न स्तरों पर सम्पन्न किये जाने वाले समस्त कार्यो के लिए निम्नानुसार समितियां गठित की जाती है।

जिला स्तरीय समितिः–

1. जिला कलेक्टर–अध्यक्ष
2. अतिरिक्त कलेक्टर –नोडल अधिकारी
3. मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत–सदस्य
4. कमिश्नर, नगर निगम–सदस्य
5. जिला शिक्षा अधिकारी– सचिव
6. सहायक आयुक्त, अदिवासी विकास–सदस्य
7. जिला परियोजना समन्वयक जिला शिक्षा केन्द्र–सदस्य
8. प्रोग्रामर/एम.आई.एस. प्रभारी जिला शिक्षा केन्द्र–तकनीकी सदस्य

जिला शिक्षा अधिकारी के न होने पर जिला समन्वयक जिला शिक्षा केन्द्र, समिति सचिव के कार्य सम्पादित करेंगे।

जिला समिति द्वारा सम्पादित किए जाने वाले कार्यः–

1. योजना के समयावधि में क्रियान्वयन एवं पर्यवेक्षण हेतु कार्य योजना तैयार करना।
2. योजना के क्रियान्वयन के लिए आवश्यक अधिकारी/कर्मचारी को कार्य आवंटित करना।
3. योजना के क्रियान्वयन हेतु प्रशिक्षण का आयोजन करना।
4. योजना क्रियान्वयन के लिए मैदानी स्तर पर समस्याओं के निराकरण करने के लिए मार्गदर्शन प्रदान करना।
5. कार्य प्रगति का प्रतिवेदन आयुक्त लोक शिक्षण/आयुक्त राज्य शिक्षा केन्द्र को प्रतिदिन साय 5 बजे प्रेषित करना।

विकासखंड स्तरीय समितिः–

1. अनुविभागीय अधिकारी राजस्व–नोडल अधिकारी
2. मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत–सदस्य
3. मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका/नगर पंचायत–सदस्य
4. विकासखंड शिक्षा अधिकारी–सदस्य
5. विकासखंड स्त्रोत समन्वयक, जनपद शिक्षा केन्द्र–सचिव
6. उत्कृष्ट प्राचार्य, शासकीय उ.मा.वि–सदस्य7
7. ब्लाक एम.आई.एस. समन्वयक/डाटा एन्ट्री ऑपरेटर –तकनीकी सदस्य

विकासखंड समन्वयक जनपद शिक्षा केन्द्र के न होने पर विकासखंड शिक्षा अधिकारी समिति सचिव के कार्य सम्पादित करेंगे।

विकासखंड स्तरीय समिति द्वारा सम्पादित किए जाने वाले कार्यः–

1. योजना के समयावधि में क्रियान्वयन एवं पर्यवेक्षण हेतु कार्य योजना तैयार करना।
2. योजना के क्रियान्वयन के लिए अधिकारी/कर्मचारी को आवश्यक कार्य आवंटित करना।
3. योजना के क्रियान्वयन हेतु प्रशिक्षण का आयोजन करना।
4. योजना क्रियान्वयन के लिए मैदानी स्तर पर समस्याओं के निराकरण करने के लिए मार्गदर्शन प्रदान करना।
5. कार्य प्रगति का प्रतिवेदन जिले को प्रतिदिन साय 4 बजे प्रेषित करना।

कार्य सर्वोच्च प्राथमिकता का है। योजना हेतु विभिन्न स्तरों पर किये जाने वाले कार्यो के लिये समय समय पर निर्देश प्रसारित किए जाएंगे प्रसारित निर्देशों का समयावधि में कियान्वयन सुनिश्चित करे।

(एस.के.पॉल)
आयुक्त
लोक शिक्षण म.प्र

(रश्मि अरूण शमी)
आयुक्त
राज्य शिक्षा केन्द्र म.प्र

क्रमांक/ स.सा.सु.मि /2013/678 भोपाल दिनांक 30/8/13

प्रतिलिपिः—

1. विशेष सहायक, माननीय स्कूल शिक्षा मंत्री/राज्य मंत्री मध्यप्रदेश शासन
2. अपर मुख्य सचिव सामाजिक न्याय विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन भोपाल
3. प्रमुख सचिव, स्कूल शिक्षा विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन भोपाल
4. प्रमुख सचिव, अनुसूचित जाति कल्याण विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन भोपाल
5. प्रमुख सचिव आदिमजाति कल्याण विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन भोपाल
6. प्रमुख सचिव नगरीय प्रशासन एंव विकास विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन भोपाल
7. प्रमुख सचिव किसान कल्याण एवं कृषि विकास विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन भोपाल
8. प्रमुख सचिव श्रम विभाग मंत्रालय वल्लभ भवन भोपाल
9. प्रमुख सचिव पिछडा वर्ग एवं अल्पसंख्यक कल्याण विभाग मंत्रालय वललभ भवन भोपाल
10. आयुक्त, सामाजिक न्याय विभाग 1250 तुलसी नगर,भोपाल म.प्र.
11. आयुक्त नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग 6 नंबर स्टाप, शिवाजी नगर भोपाल म.प्र.
12. आयुक्त लोक शिक्षण संचालनालय मध्यप्रदेश
13. आयुक्त राज्य शिक्षा केन्द्र मध्यप्रदेश भोपाल
14. आयुक्त,अनुसूचित जाति कल्याण विभाग,35 राजीव गांधी भवन श्यामला हिल्स भोपाल म.प्र.
15. आयुक्त आदिम जाति कल्याण विभाग द्वितीय तल सतपुडा भवन मध्यप्रदेश भोपाल
16. आयुक्त, पिछडा वर्ग एवं अल्पसंख्यक कल्याण विभाग,द्वितीय तल सतपुडा भवन मध्यप्रदेश भोपाल
17. आयुक्त श्रम विभाग, 518 एम,जी,रोड इंदौर म.प्र.
18. आयुक्त नगर निगम समस्त
19. मिशन संचालक समग्र सामाजिक सुरक्षा मिशन,सामाजिक न्याय विभाग,1250 तुलसी नगर भोपाल
20. संचालक विमुक्त घुमक्कड एंव अर्द्ध घुमक्कड जाति विकास विभाग राजीव गांधी भवन श्यामला हिल्स भोपाल म.प्र.
21. तकनीकी निर्देशक राज्य सूचना केन्द्र,विध्यांचल भवन भोपाल।
22. प्रबंध संचालक मध्यप्रदेश राज्य कृषि विपणन 26,अरेरा हिल्स,जेल रोड,किसानभवन भोपाल म.प्र.
23. अपर प्रबंध संचालक (प्रशासन) म.प्र. राज्य लघु वनोंपज सहकारी संघ मर्यादित, 74 बंगले, खेल परिसर, इंदिरा निकुंज भोपाल म.प्र.
24. सचिव भवन एंव अन्य सनिर्माण कर्मकार कल्याण मंडल 82 हर्षवर्धन नगर, मजार के पास लिंक रोड क्र. 2 भोपाल म.प्र.
25. फोल्डर प्रति

(एस.के.पॉल)
आयुक्त लोक शिक्षण

(रश्मि अरूण शमी)
आयुक्त राज्य शिक्षा केन्द्र